

УТВЕРЖДАЮ

Директор ветеринарно-
санитарного учреждения
«Могилёвская областная
ветеринарная лаборатория»
О.В. Николайченкова
«03» января 2023 г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции
в ветеринарно-санитарном учреждении «Могилевская областная
ветеринарная лаборатория»
на 2023 год

	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1. Мероприятия в области финансовой и производственной и хозяйственной деятельности			
1.1.	Обеспечить должный контроль		
1.1.1	за сохранностью и целевым использованием объектов основных средств, иного имущества ветеринарно-санитарного учреждения «Могилевская областная ветеринарная лаборатория» - далее учреждения	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, заведующие отделами
1.1.2	за целевым и эффективным использованием государственного имущества и выделяемых из бюджета денежных средств, в том числе на стадии подготовки документов,		
1.2	Проводить анализ причин и условий: бесхозяйственности, недостачи, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей (в том числе прекурсоров, спиртов и других) и денежных средств. Принимать меры по обеспечению сохранности товарно-материальных ценностей и денежных средств и привлечению к ответственности виновных должностных лиц. В случае причинения организациям материального ущерба (имущественного вреда), рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный организациям ущерб (вред)	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, заведующие отделами

	рассматривать на заседаниях комиссий по противодействию коррупции для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.		
1.3	Проводить систематический анализ закупочной деятельности учреждения за счет бюджетных и внебюджетных средств, в целях заключения экономически выгодных договоров и исключения фактов необоснованного участия в этой деятельности посреднических структур. При этом обеспечить соблюдение учреждением установленного законодательством порядка осуществления закупок при проведении конкурсов и аукционов, регламента работы конкурсных комиссий по закупке товаров (работ, услуг). При закупках соблюдать процедуру: отделы формируют заявку, направляют в комиссию по закупкам, где рассматривают и анализируют заявку, формируется пакет документов и публикуют предложение, далее рассматривают соответствующие предложения, проводится выбор поставщиков. При выявленных нарушениях результаты рассматривать на заседаниях комиссий по противодействию коррупции, учитывая, что такие нарушения являются правонарушениями, создающими условия для коррупции.	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, заведующие отделами
1.4	Проводить систематический анализ состояния дебиторской задолженности, направленный на предупреждение перерастания ее в проблемную к взысканию (в просроченную дебиторскую задолженность).	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, заведующие отделами
1.5	Проводить систематический анализ работающих, по совместительству, соблюдения порядка оформления на работу. При внешнем и внутреннем совместительстве от работника	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения,

	требуется предъявления паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, документов об образовании, все эти документы (их оригиналы или копии) должны находиться в отделе кадров организации. При внешнем совместительстве наряду с перечисленными выше документами, если работник принимается на тяжелую работу или работу с вредными или опасными условиями труда, наниматель вправе потребовать от него справку о характере и условиях труда по основному месту работы (ст. 344 ТК). При этом обязательно составляются графики работы по совместительству с учетом графиков работы по месту постоянной работы. При выявленных нарушениях результаты рассматривать на заседаниях комиссий по противодействию коррупции, учитывая, что такие нарушения являются правонарушениями, создающими условия для коррупции.		заведующие отделами
--	---	--	---------------------

2. Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия

2.1	В целях исключения коррупционных рисков обеспечивать максимальную публичность принимаемых решений в сфере государственных закупок	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, заведующие отделами
2.2	Предусмотреть в образовательных программах изучение вопросов анти коррупционного законодательства	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, заведующие отделами
2.3	Провести общее собрание коллектива учреждения - для информирования о проделанной работе;	3-я декада апреля 2023г	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения,

	- доведения до сведения всех работников законодательных документов по направлениям: укрепление трудовой и исполнительской дисциплины, соблюдение правил по охране труда, предупреждение чрезвычайных ситуаций на производстве, пожарная, промышленная и транспортная безопасность. - получения предложений от работников по предупреждению коррупционных правонарушений, об имеющихся условиях для проявления коррупции и коррупционных правонарушений в учреждении.		заведующие отделами
2.4	Размещать на информационных стендах учреждения в доступных для всеобщего обозрения местах сведения о: - деятельности комиссий по противодействию коррупции организаций; - фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; - выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных правовых актов организаций; - иную информацию по вопросам противодействия коррупции	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, заведующие отделами
3. Организационно-практические и организационно-правовые мероприятия			
3.1	Изучать опыт функционирования комиссий по противодействию коррупции, результативность принимаемых мер по предупреждению коррупционных правонарушений, при необходимости, принимать меры по повышению эффективности созданной в учреждении комиссии	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, заведующие отделами
3.2	Результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции или иных нарушениях антикоррупционного законодательства, направлять в комиссию по противодействию коррупции с целью возможного рассмотрения и выработки мер профилактического характера.	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, заведующие отделами
3.3	Информировать комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Могилевского облисполкома о проделанной внутренней работе по профилактике коррупционных проявлений.	до 15.06.2023, 15.12.2023 и по мере	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения,

		необходимо- мости	заведующие отделами
3.4	С целью информирования и принятия своевременного реагирования представлять в комиссию комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Могилевского облисполкома по противодействию коррупции: - сообщения (представления, информационные письма) органов уголовного преследования о результатах проверок в отношении работников организаций (их копии); - сведения о совершенных работниками организаций коррупционных преступлениях, иных правонарушениях, создающих условия для коррупции, а также фактах нарушения работниками антикоррупционных ограничений, установленных статьей 17 Закона «О борьбе с коррупцией»; - информацию о принятых мерах реагирования на выявленные правонарушения, связанные с коррупцией.	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, заведующие отделами

4. Мероприятия в области кадровой работы

1	2	3	4
4.1	Оказывать методическую помощь, в случае необходимости, в разработке должностных обязанностей лицам (по категориям занимаемых должностей), по соблюдению ограничений, установленных статьями 17-20 Закона от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией».	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, отдел кадров заведующие отделами
4.2	Своевременно вносить изменения в контракты работников в соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 "Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций". Обеспечить постоянную актуализацию контрактов работников с учетом требований законодательства о борьбе с коррупцией и об усилении работы по обращениям граждан	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, отдел кадров заведующие отделами

4.3	При аттестации работников, на соответствие занимаемой должности включать вопросы действующего законодательства о борьбе с коррупцией, о работе с обращениями граждан, об ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов, регулирующих данные вопросы, а также проводить оценку соблюдения определенных в <u>пункте 1</u> Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 "Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций"	постоянно	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, заведующие отделами
4.4	Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины.	по мере необходимости	комиссия по борьбе с коррупцией директор учреждения, заведующие отделами
4.5	По каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, действия (бездействие) которых способствовало этому нарушению	постоянно	